



**COMUNE DI PISCIOTTA
PROVINCIA DI SALERNO**

Ufficio

SETTORE TECNICO - URBANISTICA E AMBIENTE

Proposta n. 286 del 24/06/2020 istruita da: Aurelio POSITANO
Determina di settore n. 24 del 24/06/2020
Determina di R.G. n. 281 del 01/07/2020

OGGETTO : IMPEGNO SPESA ED AFFIDAMENTO PER FORNITURA MATERIALE INFORMATIVO BANDIERA BLU 2020 E BOLLINI POSTI ORMEGGIO
CODICE CIG: Z212D6FBBF

Premesso che con decreto Sindacale il sottoscritto veniva nominato Responsabile del Settore Governo del Territorio del Comune di Pisciotta per gli adempimenti e procedimenti attinenti l'attività amministrativa del settore;

Dato atto che anche per l'anno 2020 il Comune di Pisciotta ha ottenuto a livello nazionale il riconoscimento Bandiera Blu delle Spiagge, pertanto è necessariamente tenuto ad eseguire tutti gli adempimenti suggeriti da FEE - bandiera blu;

Dato atto che secondo quanto stabilito per ogni spiaggia che abbia ottenuto il riconoscimento deve essere presente un tabellone informativo per cui si rende necessario adempiere alle richieste della FEE Italia con la realizzazione di nuovi tabelloni informativi situati sulle spiagge candidate al riconoscimento B.B. 2020,

Considerato altresì che si intende promuovere una campagna di informazione/sensibilizzazione promo - pubblicitaria circa l'ottenimento della Bandiera Blu 2020 mediante la distribuzione ai turisti di apposite brochure;

Considerato inoltre, che al fine di procedere con l'assegnazione dei posti di ormeggio del Comune di Pisciotta per la stagione 2020 risulta necessario procedere con la fornitura di appositi bollini identificativi da consegnare alle imbarcazioni che usufruiranno degli ormeggi comunali;

Dato atto che per gli adempimenti di cui sopra l'ufficio precedente ha stimato la necessità delle seguenti forniture: n. 5 stampe dirette monofacciali su pannelli forex per la cartellistica Bandiera Blu 2020; n. 200 brochure pieghevoli, n. 200 adesivi vinilici con plastificazione per protezione UV per i bollini di assegnazione dei posti ormeggio;

Considerato che per le forniture di cui sopra è stato acquisito il preventivo n. 56/2020 da parte della ditta Spera Grafica di Giacomo Spera 1° traversa Badolato 84078 Vallo della Lucania (SA) P.IVA 03400720656 per un importo complessivo di € 834,48 IVA inclusa;

Considerato che per l'affidamento del servizio di che trattasi trova applicazione l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

Dato atto che ai sensi dell'art. art. 1, comma 450 la Legge di stabilità 2016, così come modificato dall'art. 1 comma 130 della L. 145/2018, i prodotti e i servizi per gli Enti Locali di valore inferiore ai 5.000 euro, possono essere acquistati ricorrendo alle tradizionali procedure, senza ricorrere, alle procedure telematiche ed al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Considerato che l'offerta prodotta dalla ditta Spera Grafica di Giacomo Spera 1° traversa Badolato 84078 Vallo della Lucania (SA) P.IVA 03400720656 è da ritenersi congrua;

Ritenuto poter procedere all'affidamento in favore della ditta Spera Grafica di Giacomo Spera 1° traversa Badolato 84078 Vallo della Lucania (SA) P.IVA 03400720656 per le forniture sopra riportate;

Visto il codice CIG che per il presente intervento è [Z212D6FBBF](#)

VISTO il D.Lgs 50/2016;

VISTO l'art. 183 del T.U. n.267 del 2010;

VISTO lo statuto dell'Ente

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa:

1. di approvare la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare alla ditta Spera Grafica di Giacomo Spera 1° traversa Badolato 84078 Vallo della Lucania (SA) P.IVA 03400720656 la fornitura di n. 5 cartelloni bandiera blu 2020 su forex da 1cm, n. 200 brochure formato A4 pieghevole, n. 200 adesivi vinilici con plastificazione per protezione UV per i bollini di assegnazione dei posti ormeggio, il tutto come dettagliatamente riportato nel preventivo n. 56/2020;
3. di impegnare la somma di € 834,48 comprensiva di IVA imputandola sul CAP. 1570 del corrente esercizio finanziario;
4. di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del responsabile del servizio;
 - va pubblicata all'Albo pretorio di questo Ente per 15 gg. consecutivi;
 - va inserita nel registro delle determinazioni, tenuto presso l'U.T.C.;

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa:

- Al Sindaco;
- Al Segretario Comunale;
- Al responsabile del Servizio Ragioneria.

Pisciotta, 01/07/2020

Il Responsabile del Settore
ing. Aurelio POSITANO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e dell'art.9, comma 1, lettera a), punto 2, Legge 102/2009, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e la compatibilità con le vigenti regole di finanza pubblica della presente determinazione che, pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Imp/Acc	Esercizio	Capitolo	N. Impegno	Descrizione	Importo
U	2020	01041.04.0215700	1673	SGRAVI E RESTITUZIONI DI TRIBUTI	834,48

Pisciotta, 01/07/2020

Il Responsabile del Settore
Dr.ssa Felicia SATURNO

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

Pisciotta, 06/07/2020
Comune di Pisciotta Via Roma n.39 - 84066 - Pisciotta (Sa)
Istruttore tecnico
Aurelio POSITANO
Tel. 0974-973035 Fax 0974-970900
comune.pisciotta@pec.it
Pag. 4 di 4