



COMUNE DI PISCIOCCA
PROVINCIA DI SALERNO

Ufficio

Responsabile Settore LL.PP.

Proposta n. 237 del 01/06/2020 istruita da: Arch. Domenico CONTI
Determina di settore n. 99 del 01/06/2020
Determina di R.G. n. 241 del 08/06/2020

**OGGETTO : LIQUIDAZIONE DI SPESA PER LA FORNITURA DI CARTA A4 PER LE
ESIGENZE DEGLI UFFICI COMUNALI. CIG: Z892C059C1**

PREMESSO:

che, in relazione al disposto dell'art. 107, comma 1, e artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, con decreto del Sindaco il sottoscritto è stato nominato responsabile del Servizio Lavori Pubblici, ai fini dell'espletamento delle funzioni di gestione amministrativa e finanziaria attribuendogli tutti i compiti derivanti dalla normativa e dai regolamenti ivi compresi gli atti di assunzione di impegni di spesa ai sensi dell'art. 183, del citato D.Lgs. n. 267/00;

che con determina n. 35/LLPP del 12/02/2020 affidata alla ditta TECNOCOPY SRLS, con sede in Nocera Inferiore (SA), codice fiscale: 05665280656, la fornitura di n. 240 risme di carta A4, impegnando la somma complessiva di € 775,92 sul cap. 1043.02 del bilancio di esercizio in corso;

che la ditta TECNOCOPY SRLS ha eseguito la fornitura conformemente a quanto stabilito;

VISTO:

- La legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Il D.Lgs. n. 163/2006;
- I regolamenti comunali sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, di contabilità e sui contratti;
- Il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare, l'art. 109 del dello stesso D.Lgs. 267/00;
- il codice CIG dell'intervento: Z892C059C1;

VERIFICATO, a seguito di riscontro operato:

- la rispondenza degli atti circa i requisiti qualitativi e quantitativi riportati;
- l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;
- la regolarità contributiva, risultante da DURC acquisito agli atti dell'UTC, valido fino al 22/07/2020;
- la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta costituita dai seguenti atti:
fattura n. 23-S del 27/02/2020;

D E T E R M I N A

Di liquidare, dal punto di vista tecnico e per quanto in relazione:

- alla ditta TECNOCOPY SRLS, con sede in Nocera Inferiore (SA), codice fiscale: 05665280656 la somma di € 636,00, IVA esclusa, per la fornitura di carta A4 per le esigenze degli uffici comunali, con accredito sul Conto Corrente Bancario codice IBAN: IT42J0200876271000105093166, dando atto che il codice CIG dell'intervento è: Z892C059C1;
- l'importo di € 139,92, dovuto per IVA, direttamente all'erario, ai sensi dell'art. 17-ter del DPR n. 633/72;

Di imputare la somma di € 775,92 sul cap. 1043.02 del bilancio di esercizio in corso;

di dare atto che la presente determina:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del responsabile del servizio ragioneria;
- va inserita nel registro delle determinazioni, tenuto presso l'ufficio tecnico;
- va pubblicata all'Albo pretorio del Comune di Pisciotta per quindici giorni consecutivi;

La presente determinazione è trasmessa:

- al Segretario comunale;
- al responsabile del servizio ragioneria;

Pisciotta, 09/06/2020

Il Responsabile del Settore
Arch. Domenico CONTI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Effettuati i controlli ed i riscontri contabili e fiscali degli atti pervenuti;
Viste le fatture liquidate con il provvedimento che precede;
Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;

Imp/Acc	Esercizio	Capitolo	N. Impegno	Descrizione	Importo

Pisciotta, 08/06/2020

Il Responsabile del Settore
Dr.ssa Felicia SATURNO

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

Pisciotta, 09/06/2020

Comune di Pisciotta Via Roma n.39 - 84066 - Pisciotta (Sa)

Il Responsabile del Settore

Tel. 0974-973035 Fax 0974-970900

Arch. Domenico **CONTI**

comune.pisciotta@pec.it

Pag. 4 di 4