



**COMUNE DI PISCIOTTA**  
**PROVINCIA DI SALERNO**

**Ufficio**

***Responsabile Settore LL.PP.***

**Proposta n. 222 del 21/05/2020 istruita da: Arch. Domenico CONTI**  
**Determina di settore n. 93 del 21/05/2020**  
***Determina di R.G. n. 218 del 22/05/2020***

**OGGETTO : LIQUIDAZIONE DI SPESA PER SALDO COMPETENZE TECNICHE RELATIVE  
ALLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA E ALLA DIREZIONE DEI LAVORI NEI LAVORI DI  
“MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI DEL COMUNE DI PISCIOTTA”.**  
**CUP: G15B19004940001 - CIG: Z2A279A535**

## PREMESSO:

Che con determinazione del Responsabile del Servizio, n. 56, in data 15/03/2019, è stato affidato al geom. Emiliano Supino codice fiscale: SPNMLN78T09G793T, l'incarico di redazione della progettazione esecutiva e la direzione dei lavori nei lavori di "Messa in sicurezza degli edifici scolastici del Comune di Pisciotta", assumendo regolare impegno ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sul cap. 3147 del bilancio di esercizio 2019 - contributo di € 50.000,00 per la messa in sicurezza di scuole, strade, edifici pubblici e del patrimonio comunale, ai sensi della legge n. 145/2018, art. 1, commi 107÷114;

Che in data 20/03/2019, prot. 2443, è stata stipula la convenzione, sotto forma di lettera commerciale, per il conferimento di incarichi professionali tra il geom. Emiliano Supino e l'arch. Conti Domenico in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione Comunale di Pisciotta;

Che con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 12/04/2019, è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di "Messa in sicurezza degli edifici scolastici del Comune di Pisciotta", redatto dal geom. Supino;

Che in data 8 maggio 2019 l'arch. Aniello MAUTONE ha disposto l'inizio dei lavori con verbale sottoscritto senza riserve dall'impresa esecutrice;

che i lavori sono stati ultimati in data 18/08/2019 e con determinazione n. 194 del 25/10/2020, è stato approvato il certificato di regolare esecuzione dei lavori;

Che, pertanto, è possibile disporre la liquidazione dell'onorario spettante al geom. Emiliano Supino per le prestazioni professionali svolte, conformemente alla parcella professionale, conservata agli atti di quest'ufficio, e sulla scorta dell'offerta formulata dallo stesso professionista, saldo pari a € 4.500,00, oltre contributi obbligatori come per legge dando atto che l'IVA non è dovuta per il regime fiscale dichiarato dal professionista;

## VISTO:

Che il codice CIG del servizio è: Z2A279A535;

La legge 7 agosto 1990, n. 241;

I regolamenti comunali sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, di contabilità e sui contratti;

Il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto, in particolare, l'art. 109 del D.Lgs. 267/2000, sulle competenze dei responsabili dei servizi e degli uffici;

## VERIFICATO, a seguito di riscontro operato:

la rispondenza degli atti circa i requisiti qualitativi e quantitativi riportati;

l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;

la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta costituita dai seguenti atti:

1. fattura n. 2/001 del 02/11/2019 del geom. Emiliano Supino;

## D E T E R M I N A

- I. Di liquidare, dal punto di vista tecnico e per quanto in relazione, a titolo di saldo per la prestazione professionale relativa alla progettazione e direzione dei lavori nei lavori di Messa in sicurezza degli edifici scolastici del Comune di Pisciotta, codice CIG: Z2A279A535:
  - Al geom. Emiliano Supino, con studio in Pisciotta (SA), codice fiscale: SPNMLN78T09G793T, la somma complessiva di € 4.680,00, incluso contributi obbligatori dando atto che il regime fiscale dichiara dal professionista non prevede l'applicazione dell'IVA e della ritenuta d'acconto, IBAN:IT54G0103076530000000026372;
- II. di imputare la somma complessiva di € 4.680,00 sul cap. 3147 del bilancio di esercizio in corso - gestione residui - contributo di € 50.000,00 per la messa in sicurezza di scuole, strade, edifici pubblici e del patrimonio comunale, ai sensi della legge n. 145/2018, art. 1, commi 107÷114;
- I. di dare atto che la presente determina:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del responsabile del servizio ragioneria;
- va inserita nel registro delle determinazioni, tenuto presso l'ufficio tecnico;

Pisciotta, 22/05/2020

**Il Responsabile del Settore**  
Arch. Domenico CONTI

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

Effettuati i controlli ed i riscontri contabili e fiscali degli atti pervenuti;  
Viste le fatture liquidate con il provvedimento che precede;  
Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;

Imp/Acc	Esercizio	Capitolo	N. Impegno	Descrizione	Importo

Pisciotta, 22/05/2020

**Il Responsabile del Settore**  
Dr.ssa Felicia SATURNO

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE