



**C O M U N E   D I   P I S C I O T T A**  
**(Provincia di Salerno)**

n.cronologico generale **378** del **29/10/2018**

**Uff\_eFatturaPA**

**DETERMINAZIONE N. 64 DEL 29/10/2018**

|                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oggetto: LIQUIDAZIONE DI SPESA PER STIPULA POLIZZA ASSICURATIVA<br>CANONE DEMANIALE MARITTIMO STRUTTURA ADIBITA AD INFOPOINT |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

L'anno duemiladiciotto il giorno ventinove del mese di Ottobre

**Premesso che**

in relazione al disposto dell'art. 107, comma 1, e artt. 107 e 109 del DLgs 18 agosto 2000, n. 267, con decreto del Sindaco il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio Demanio ai fini dell'espletamento delle funzioni di gestione amministrativa e finanziaria attribuendogli tutti i compiti derivanti dalla normativa e dai regolamenti;

il comune di Pisciotta è titolare di 36/2018 per il mantenimento di un locale adibito ad infopoint sul porto di Pisciotta;

**Atteso che**

è necessario stipulare la cauzione ex art. 17 Reg. Cod. Nav. a garanzia degli obblighi relativi al pagamento dei canoni demaniali marittimi a favore della Regione Campania;

**Preso atto che**

il Ministero delle infrastrutture e Trasporti ha autorizzato la sottoscrizione delle suddette polizze con il Sindacato Italiano Balneari;

**Richiamata**

la determina n. 26/AMB del 20.04.2018 con cui si impegnava la somma di € 200,00 sul capitolo 1932 del corrente bilancio per la stipula della polizza suesposta;

**Visto**

L'art. 184 del DLgs 267/2000 e smi;

**Richiamata**

La normativa vigente in materia;

**DETERMINA**

Per tutto quanto richiamato in premessa che qui si intende integralmente riportato;

**Di disporre** bonifico bancario di **€ 200,00** a favore del Sindacato Italiano Balneari alle seguenti coordinate IT 08 K 02008 03475 000081781133;

**Di Imputare** la somma complessiva di **Euro 200,00** sul **Capitolo 1932** del corrente bilancio;

Di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio ragioneria per il susseguente visto di regolarità tecnica – contabile di competenza;

Dalla Residenza Municipale, 11.10.2018

**Il Responsabile del Procedimento**  
*ing. Aurelio Positano*

**Il Responsabile del Servizio**  
*Arch. Domenico Conti*

Sono stati espressi i seguenti visti di regolarità tecnica, in merito al provvedimento in oggetto:

| <b>Esito</b> | <b>Data</b> | <b>Il Funzionario Responsabile che ha espresso il visto</b> |
|--------------|-------------|-------------------------------------------------------------|
| FAVOREVOLE   | 17/10/2018  | DOMENICO CONTI                                              |

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D. Lgs 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri di regolarità contabile, in merito al provvedimento in oggetto:

| <b>Esito Parere</b> | <b>Data Parere</b> | <b>Il Funzionario Responsabile che ha espresso il parere</b> |
|---------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------|
| FAVOREVOLE          | 29/10/2018         | FELICIA SATURNO                                              |

L'incaricato facente funzione  
di responsabile del servizio

**CONTI DOMENICO**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi dell'art.151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267, che pertanto in data odierna divenuta esecutiva.

Pisciotta li 29/10/2018

L'INCARICATO FACENTE FUNZIONE  
DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**SATURNO FELICIA**

**ESECUTIVITA'**

Si attesta che la presente determinazione è divenuta esecutiva in data 29/10/2018 ai sensi del del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267

Il funzionario facente  
funzione di responsabile del  
servizio

**CONTI DOMENICO**