



## **C O M U N E D I PISCIOCCA (Provincia di Salerno)**

n.cronologico generale **342** del **03/09/2018**

### **SETTORE TECNICO LAVORI PUBBLICI**

### **DETERMINAZIONE N. **139** DEL **03/09/2018****

Oggetto: LIQUIDAZIONE DI SPESA PER LA GESTIONE DEI SERVIZI  
CIMITERIALI: ESECUZIONE DELLE OPERAZIONI CIMITERIALI – PERIODO  
LUGLIO 2018

L'anno duemiladiciotto il giorno tre del mese di Settembre

#### **PREMESSO:**

che, in relazione al disposto dell'art. 177, comma 1, e artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, con decreto del Sindaco il sottoscritto è stato nominato responsabile del Servizio Lavori Pubblici, ai fini dell'espletamento delle funzioni di gestione amministrativa e finanziaria attribuendogli tutti i compiti derivanti dalla normativa e dai regolamenti ivi compresi gli atti di assunzione di impegni di spesa ai sensi dell'art. 183, del citato D.Lgs. n. 267/00;

che con determinazione del Responsabile del Servizio n. 3/LLPP, in data 11/01/2017, si stabiliva di procedere all'appalto del servizio di gestione dei servizi cimiteriali prevedendo il corrispettivo in parte a corpo (relativamente alla manutenzione ordinaria delle aree cimiteriali) e in parte a misura (relativamente allo svolgimento delle operazioni cimiteriali);

che con determinazione n. 65/LLPP del 04/04/2017 è stata affidata alla ditta GELBISON SERVICE S.a.s., in seguito allo svolgimento della procedura di gara con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la gestione dei servizi cimiteriali, per i seguenti importi:

- € 23.250,00 (a corpo), oltre IVA, per il periodo di due anni e, pertanto, per un importo mensile di € 968,75, per il servizio di manutenzione ordinaria;

- € 98.402,30 (a misura), oltre IVA, per lo svolgimento dei servizi cimiteriali; impegnando la somma complessiva di € 148.415,81, sul cap. 1656.00 del bilancio pluriennale; che in data 02/05/2017 è stato stipulato il relativo contratto d'appalto, n. di rep. 2/17, registrato a Vallo della Lucania; che la ditta GELBISON S.a.s. ha eseguito regolarmente le operazioni cimiteriali per il periodo **luglio 2018**, come da documentazione agli atti dell'Ufficio Tecnico, maturando il diritto al pagamento della somma complessiva di **€ 237,70**, oltre IVA;

VISTO:

- La legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Il D.Lgs. n. 50/2016;
- I regolamenti comunali sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, di contabilità e sui contratti;
- Il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare, l'art. 109 del dello stesso D.Lgs. 267/00;
- il codice CIG dell'intervento: 69402657DA;

VERIFICATO, a seguito di riscontro operato:

- la rispondenza degli atti circa i requisiti qualitativi e quantitativi riportati;
- l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;
- la regolarità contributiva, risultante da DURC acquisito agli atti dell'UTC, valido fino al 28/09/2018;
- la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta dalla ditta GELBISON S.a.s., costituita dai seguenti atti:  
fatture n. **S1/38** del **01/08/2018**;

#### D E T E R M I N A

Di liquidare, dal punto di vista tecnico e per quanto in relazione, per la gestione dei servizi cimiteriali: esecuzione delle operazioni cimiteriali – periodo **luglio 2018**, codice CIG: 69402657DA:

- alla ditta GELBISON Service di Russo Giovanni, con sede in Vallo della Lucania (SA), codice fiscale: 03303360659, la somma di **€ 237,70**, IVA esclusa, , con accredito sul Conto Corrente Bancario codice IBAN: IT93S0815476530000000012387;
- l'importo di **€ 52,29**, dovuto per IVA, direttamente all'erario, ai sensi dell'art. 17-ter del DPR n. 633/72;

Di imputare la somma di **€ 289,99** sul cap. **1656** del bilancio di esercizio in corso;

di dare atto che la presente determina:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del responsabile del servizio ragioneria;
- va inserita nel registro delle determinazioni, tenuto presso l'ufficio tecnico;
- va pubblicata all'Albo pretorio del Comune di Pisciotta per quindici giorni consecutivi;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI  
ARCH. DOMENICO CONTI

CIG: 69402657DA

Sono stati espressi i seguenti visti di regolarità tecnica, in merito al provvedimento in oggetto:

<b>Esito</b>	<b>Data</b>	<b>Il Funzionario Responsabile che ha espresso il visto</b>
FAVOREVOLE	24/08/2018	DOMENICO CONTI

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D. Lgs 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri di regolarità contabile, in merito al provvedimento in oggetto:

<b>Esito Parere</b>	<b>Data Parere</b>	<b>Il Funzionario Responsabile che ha espresso il parere</b>
FAVOREVOLE	03/09/2018	FELICIA SATURNO Il Responsabile del Servizio <b>CONTI DOMENICO</b>

#### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi dell'art.151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267, che pertanto in data odierna divenuta esecutiva.

Pisciotta li 03/09/2018

L'INCARICATO FACENTE FUNZIONE  
DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**SATURNO FELICIA**

#### **ESECUTIVITA'**

Si attesta che la presente determinazione è divenuta esecutiva in data 03/09/2018 ai sensi del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267

Il Responsabile del Servizio  
**CONTI DOMENICO**