



# COMUNE DI PISCIOTTA

Provincia di Salerno

## DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE Num. 2

OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO SU DELEGA DEL SINDACO.

L'anno DUEMILAVENTI addì OTTO del mese di GENNAIO alle ore 11,15 nella sala delle adunanze. Previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale nelle forme di legge. All'appello risultano

### presenti:

ON.ETTORE LIGUORI..... SINDACO

DOTT. SERGIO DI BLASI ..... VICE SINDACO

ARCH. ANTONIO GRECO ..... ASSESSORE

### assenti:

Assessori Presenti N°. 3 Assessori Assenti N°. //

Partecipa il Segretario Comunale, dott.ssa Francesca Faracchio, il quale provvede alla redazione del presente verbale. Essendo legale il numero degli intervenuti, il SINDACO On. ETTORE LIGUORI assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



# COMUNE DI PISCIOTTA

Provincia di Salerno

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO SU DELEGA DEL SINDACO.**

### IL SINDACO

**Premesso** che in data 29.08.2016 con provvedimento prot. n. 8579 dell'Ufficio del Giudice Tutelare del Tribunale di Vallo della Lucania (SA), veniva disposta la nomina del Sindaco pro tempore del Comune di Pisciotta quale amministratore di sostegno della sig.ra Micale Eleonora;

**Dato atto** che il suddetto provvedimento ha previsto la facoltà di subdelega per l'esercizio del potere di compiere atti in nome e per conto della beneficiaria, quali ad esempio la riscossione della pensione mensile, la gestione della stessa per provvedere alle esigenze ordinarie della persona assistita, la presentazione di domande per la richiesta di assistenza, anche sanitaria, la gestione ordinaria del patrimonio della beneficiaria, la presentazione di atti di natura fiscale o la gestione delle pratiche sanitarie;

**Considerato** che, viste la complessità e la delicatezza degli adempimenti da svolgere, richiedenti impegno quotidiano continuativo, incompatibile con le incombenze rilevanti e di per se assorbenti della funzione di Sindaco, si rende opportuno procedere alla individuazione di professionista incaricato per lo svolgimento dei compiti indicati;

**Rilevato** che questo Ente è privo di ufficio legale e che, quindi, necessita di conferire l'incarico ad un legale esterno che svolga il suddetto incarico su delega del Sindaco;

**Evidenziato** che l'incarico in oggetto è stato svolto con diligenza dall'avv. Fedelina Tambasco negli anni scorsi e ritenuto opportuno, quindi, affidare l'incarico in questione allo stesso professionista, al fine di dare univocità, uniformità e continuità alla cura degli interessi della persona assistita;

**Dato atto** dell'accordo sul compenso professionale pari ad euro 1.500,00 per l'espletamento dei compiti indicati nel provvedimento di nomina di amministratore di sostegno, oltre che per la redazione di un rendiconto della gestione;

**Rilevato** che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura sul corrispondente capitolo del corrente bilancio di previsione finanziario, per l'importo sopra indicato, e che il Responsabile di Servizio competente provvederà alla adozione di ogni atto gestionale conseguente;

**Visti:**

- l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il vigente Statuto comunale;

**Vista** la Legge 9 gennaio 2014 n. 6 che ha introdotto nel Libro I, Titolo XII del Codice Civile il Capo I, relativo all'Amministrazione di Sostegno, istituto di volontaria giurisdizione finalizzato alla protezione delle persone che, per effetto di un'infermità o di una menomazione fisica o psichica, si trovano nell'impossibilità, anche parziale o temporanea, di dover provvedere ai propri interessi e/o che sono privi di piena autonomia nell'espletamento delle funzioni e della gestione della vita quotidiana;

**Richiamato** il suindicato provvedimento di nomina di amministratore di sostegno della sig.ra Micaele Eleonora, con facoltà di subdelega;

**Acquisiti**, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, i pareri favorevoli espressi sulla proposta di adozione della presente deliberazione dai Responsabili dei servizi competenti, in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

### **PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE**

1. Di **approvare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. Di **affidare** incarico all'avv. Fedelina Tambasco del Foro di Vallo della Lucania di amministratore di sostegno della sig.ra Micaele Eleonora su delega del Sindaco e per lo svolgimento dei compiti di cui in premessa, con le più ampie facoltà di legge, verso il corrispettivo di euro 1.500,00;
3. Di **demandare** al Sindaco il conferimento della delega al predetto legale per le necessarie attività, dandone comunicazione al Giudice tutelare per i provvedimenti di competenza;
4. Di **dare atto** che il conferimento dell'incarico in parola si intende conferito per il periodo di un anno;
5. Di **demandare** al Responsabile del Settore Amministrativo l'adempimento degli atti gestionali conseguenti;
6. Di **dichiarare**, in considerazione dell'urgenza, la deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Sindaco  
On. Ettore Liguori





# COMUNE DI PISCIOTTA

Provincia di Salerno

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO SU DELEGA DEL SINDACO.**

---

Parere di regolarità contabile inerente la verifica degli effetti diretti ed indiretti sulla situazione economica finanziaria e patrimoniale dell'Ente (art. 49 del decreto legislativo n. 267/2000): **FAVOREVOLE**

il Responsabile del Servizio  
dott.ssa Felicia Saturno



---

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art. 49 e art. 147/bis del decreto legislativo n. 267/2000): **FAVOREVOLE**

il Responsabile del Servizio  
dott.ssa Francesca Faracchio



## **LA GIUNTA COMUNALE**

**Vista** l'allegata proposta di deliberazione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Ritenuta** la proposta meritevole di approvazione;

**Acquisiti** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione, espressi dai Responsabili di Servizio competenti, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge,

## **DELIBERA**

Di **approvare** l'allegata proposta di deliberazione, la quale costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Di **dichiarare**, con separata ed analoga votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene così sottoscritto

**IL SINDACO**  
on. Ettore Liguori

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
dott.ssa Francesca Faracchio

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* sul sito web istituzionale del Comune e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs.267/2000).

Dalla Residenza Municipale, 10.01.2020

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
dott.ssa Francesca Faracchio

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 08.01.2020

- ☐ Perché decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000);
- ☒ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000);

Dalla Residenza Municipale, 10.01.2020

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
dott.ssa Francesca Faracchio

In data 11.01.2019 viene data comunicazione del presente verbale ai Sigg. Capigruppo consiliari, così come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 267/2000.

Dalla Residenza Municipale, 10.01.2020

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
dott.ssa Francesca Faracchio