



# COMUNE DI PISCIOTTA

Provincia di Salerno

**DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE Num. 51**

**OGGETTO: PRESA D'ATTO ESITO "VALUTAZIONE PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONE ORGANIZZATIVE". INDIRIZZO UFFICI COMUNALI E ATTI CONSEQUENZIALI.**

L'anno DUEMILADICIANNOVE addì VENTI del mese di MAGGIO alle ore 11,00 nella sala delle adunanze. Previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale nelle forme di legge. All'appello risultano

**presenti:**

ON.ETTORE LIGUORI..... SINDACO  
DOTT. SERGIO DI BLASI ..... VICE SINDACO  
ARCH. ANTONIO GRECO ..... ASSESSORE

---

**assenti:**

---

Assessori Presenti N°.        3                      Assessori Assenti N°.        //

Partecipa il Segretario Comunale, dott.ssa Francesca Faracchio, il quale provvede alla redazione del presente verbale. Essendo legale il numero degli intervenuti, il SINDACO On. ETTORE LIGUORI assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

---



# COMUNE DI PISCIOTTA

Provincia di Salerno

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: PRESA D'ATTO ESITO "VALUTAZIONE PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONE ORGANIZZATIVE". INDIRIZZO UFFICI COMUNALI E ATTI CONSEQUENZIALI.**

### IL SINDACO

**Richiamato** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto funzioni locali triennio 2016-2018, stipulato in data 21 maggio 2018, e in particolare:

- L'articolo 13, il quale al comma 1 recita "... 1. Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:
  - a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
  - b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.";
- L'articolo 15, che testualmente recita "... 1. Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 13 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario. 2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa (...). 3. Nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 3.000 ad un massimo di € 9.500 annui lordi per tredici mensilità. 4. Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento.";

**Dato atto** che il “*Regolamento contenente i criteri per la definizione, misurazione e valutazione delle performance*”, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 27.03.2019, all’art. 9 prevede che, per quanto riguarda i responsabili di posizione, l’ammontare da destinare alle retribuzioni di risultato equivale al 15% delle somme già complessivamente destinate sia alla retribuzione di posizione, sia a quella di risultato;

**Premesso** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 11.03.2019 è stato approvato il “*Regolamento per la graduazione, il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative*”;

**Dato atto** che il modello organizzativo del Comune di Pisciotta, così come rideterminato da ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 02.05.2018, si presenta articolato nei seguenti Settori:

- 1) Amministrativo Demografico,
- 2) Finanziario Tributi,
- 3) Tecnico Lavori Pubblici,
- 4) Urbanistico Governo del territorio,
- 5) Polizia Municipale Vigilanza del territorio;

**Rilevato** che ai sensi dell’art. 17, comma 1, del CCNL 21.05.2018 negli Enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l’ordinamento organizzativo dell’Ente, sono titolari delle posizioni organizzative;

**Dato atto** che il Comune di Pisciotta è privo di personale con qualifica dirigenziale;

**Atteso** che la graduazione delle Posizioni Organizzative è funzionale, attraverso l’apprezzamento del livello di responsabilità, alla determinazione della retribuzione di posizione, tra il valore minimo e massimo previsto dal CCNL;

**Ritenuto** necessario procedere:

- alla graduazione di tutte le posizioni organizzative istituite, a tal fine utilizzando i criteri contenuti nel regolamento sopra citato;
- alla riassegnazione degli incarichi di posizione organizzativa;

**Considerato** che ai sensi dell’art. 4 del sopra citato “*Regolamento per la graduazione, il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative*”, la pesatura delle posizioni organizzative è di competenza del Nucleo di valutazione ed è effettuata nel rispetto degli indicatori, riportati nell’Allegato A) dello stesso Regolamento, mentre la determinazione dell’importo della retribuzione di posizione da attribuire ai titolari di posizione organizzativa avviene tenendo conto delle fasce retributive di cui all’allegato B);

**Visto** il Decreto Sindacale prot. n. 3363 del 09.05.2013, con il quale è stato nominato il Nucleo di Valutazione nella persona del dott. Tommaso Buono;

**Preso atto** dell’esito della “Valutazione per la graduazione della posizione”, redatto in data 16.05.2019 dal Nucleo di Valutazione, acquisito al protocollo generale dell’Ente al n. 4087 del 20.05.2019, posto in allegato “A” al presente atto, in cui viene proposta la classificazione del peso delle Posizioni Organizzative;

**Ritenuto** di dover approvare il predetto esito relativo alla graduazione delle posizioni organizzative;

**Richiamata** la propria competenza all’adozione del presente deliberato ai sensi dell’art. 48 del

D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**Acquisiti** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile della presente proposta, rilasciati dai competenti Responsabili di Settore, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2016-2018;
- il Regolamento per la graduazione, il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative"

### **PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE**

1. Di **considerare** la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto, intendendola qui integralmente riportata e trascritta;
2. Di **prendere atto** del verbale n. 3/2019, relativo alla graduazione delle posizioni organizzative del Comune di Pisciotta, redatto in data 16.05.2019 dal Nucleo di Valutazione, dott. Tommaso Buono, acquisito al protocollo dell'Ente al n. 4087 del 20.05.2019, posto in allegato "A" al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, in cui viene proposta la classificazione del peso delle Posizioni Organizzative dell'Ente;
3. Di **approvare** il predetto esito relativo alla graduazione delle posizioni organizzative;
4. Di **trasmettere** copia della deliberazione relativa alla presente proposta ai Responsabili di Posizione Organizzativa interessati e al Responsabile del Settore Finanziario per i successivi adempimenti di competenza;
5. Di **trasmettere** copia della deliberazione alle R.S.U e alle OO.SS. quale informativa sindacale ai sensi dei C.C.N.L. vigenti;
1. Di **dichiarare** la deliberazione relativa alla presente proposta immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Sindaco  
On. Ettore Liguori





# COMUNE DI PISCIOTTA

Provincia di Salerno

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: PRESA D'ATTO ESITO "VALUTAZIONE PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONE ORGANIZZATIVE". INDIRIZZO UFFICI COMUNALI E ATTI CONSEQUENZIALI.**

### PARERI PREVENTIVI ESPRESSI SULLA PROPOSTA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

**FAVOREVOLE**

Il Responsabile del Servizio  
dott.ssa Francesca Faracchio



Parere di regolarità contabile inerente la verifica degli effetti diretti ed indiretti sulla situazione economica finanziaria e patrimoniale dell'Ente (art. 49 del decreto legislativo n. 267/2000):

**FAVOREVOLE**

Il Responsabile del Servizio  
dott.ssa Felicia Saturno



## **LA GIUNTA COMUNALE**

**Vista** l'allegata proposta di deliberazione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Ritenuta** la proposta meritevole di approvazione;

**Acquisiti** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione, espressi dai Responsabili di Servizio competenti, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge,

## **DELIBERA**

Di **approvare** l'allegata proposta di deliberazione, la quale costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Di **dichiarare**, con separata ed analoga votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene così sottoscritto

  
**IL SINDACO**  
on. Ettore Liguori

  
**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
dott.ssa Francesca Faracchio

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* sul sito web istituzionale del Comune e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs.267/2000).

Dalla Residenza Municipale, 20.05.2019

  
**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
dott.ssa Francesca Faracchio

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 20.05.2019

- ☐ Perché decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000);
- ☒ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000);

Dalla Residenza Municipale, 20.05.2019

  
**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
dott.ssa Francesca Faracchio

In data odierna viene data comunicazione del presente verbale ai Sigg. Capigruppo consiliari, così come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 267/2000.

Dalla Residenza Municipale, 20.05.2019

  
**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
dott.ssa Francesca Faracchio