



COMUNE DI PISCIOTTA

Provincia di Salerno

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Num. 15

OGGETTO: Approvazione della Convenzione per la gestione in forma associata del Servizio di Segreteria Comunale tra i Comuni di Pisciotta e Centola.

L'anno **DUEMILAVENTI** il giorno **NOVE** del mese di **SETTEMBRE** alle ore **10,00** nella sala delle adunanze consiliari.

Previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, sono stati convocati in sessione ordinaria in seduta pubblica in prima convocazione i componenti del Consiglio Comunale

Risultano presenti all'appello:

1	ETTORE LIGUORI	P
2	SERGIO DI BLASI	P
3	ANTONIO GRECO	P
4	NATALINA FEDULLO	P
5	MARGHERITA CAMMARANO	P
6	ENRICO D'ALESSANDRO	A
7	GIOVANNI GRECO	P
8	PAOLA CAPPUCCIO	A
9	ANIELLO MARSICANO	P
10	CARMELO MAUTONE	P
11	ANTONIO FEDULLO	P

Consiglieri presenti n. 9

Consiglieri assenti n. 2

Partecipa il Segretario Comunale, dott.ssa Francesca Faracchio, con funzioni di verbalizzazione.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco On. ETTORE LIGUORI nella sua qualità di Presidente assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento sopra indicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista e richiamata la proposta di deliberazione allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

Udita la relazione illustrativa da parte Sindaco;

Acquisiti i pareri favorevoli dei Responsabili di Servizio competenti, in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

All'unanimità dei voti favorevoli, espressi nei modi e nelle forme di legge dai Consiglieri presenti e votanti,

DELIBERA

Di **approvare** l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto - *Approvazione della convenzione per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria Comunale tra i Comuni di Pisciotta e Centola* -, la quale costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Di **dichiarare** l'atto deliberativo immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000.



COMUNE di PISCIOTTA
(Provincia di Salerno)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto: Approvazione della convenzione per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria Comunale tra i Comuni di Pisciotta e Centola.

IL SINDACO

Premesso che l'art. 97, primo comma, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali (D.Lgs. 267/2000), stabilisce che *“Il comune e la provincia hanno un segretario titolare dipendente dall'Agenzia autonoma per la gestione dell'albo dei segretari comunali e provinciali, di cui all'articolo 102 e iscritto all'albo di cui all'articolo 98”*;

Visto l'art. 7, comma 31-ter, così come modificato dalla legge di conversione 30 luglio 2010 n. 122, che ha disposto la soppressione dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali e la successione a titolo universale del Ministero dell'Interno;

Visto il D. M. del 31 luglio 2010 del Ministro dell'Interno, che dispone la successione dei Prefetti dei Comuni capoluoghi di Regione ai soppressi consigli d'amministrazione delle Sezioni Regionali dell'Agenzia;

Richiamati:

- l'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000, che consente ai Comuni di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;
- l'art. 98 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale riconosce ai Comuni la facoltà di stipulare convenzioni per l'ufficio di Segreteria Comunale;
- l'art. 10 del D.P.R. 465/97, comma 2, che dispone che le convenzioni stipulate tra i Comuni per l'ufficio di Segreteria Comunale devono stabilire le modalità di espletamento del servizio, individuando il Sindaco competente alla nomina e alla revoca del Segretario, determinando la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del Segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte dei Comuni ed i reciproci obblighi e garanzie;

Considerato che è intendimento di questa Amministrazione Comunale stipulare con il Comune di Centola apposita convenzione per la gestione associata dell'ufficio di Segreteria Comunale;

Evidenziato che la convenzione rappresenta uno strumento volto a garantire, in armonia con le esigenze delle Amministrazioni comunali interessate, l'effettivo ed ottimale espletamento delle

funzioni da parte del Segretario, nel rispetto dei principi generali che presiedono al buono e corretto andamento della pubblica amministrazione, nonché dei principi di adeguatezza organizzativa degli Enti interessati alla convenzione;

Visto lo schema di convezione per lo svolgimento del servizio in forma associata della Segreteria Comunale formato da n. 10 articoli, che allegato alla presente proposta ne forma parte integrante e sostanziale;

Dato atto che Ente capofila della Convenzione di Segreteria Comunale di cui all'oggetto è il Comune di Centola (SA);

Precisato che l'allegato schema di convenzione è stato oggetto di esame e di una valutazione condivisa da parte delle Amministrazioni interessate;

Ritenuto, pertanto, di dover approvare la convenzione in parola,

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49, primo comma, del D.Lgs. 267/2000;

Visto il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente Statuto Comunale,

PROPONE AL CONSIGLIO COMUNALE DI DELIBERARE

1. Di **approvare** la costituzione di un'unica sede di Segreteria Comunale, di classe III, fra il Comune di Centola, capo convenzione, e il Comune di Pisciotta, attribuendone la titolarità alla dott.ssa Francesca Faracchio, essendo l'attuale Segretario comunale titolare del Comune di Pisciotta;
2. Di **approvare** lo schema di convenzione da stipulare fra i Sindaci dei Comuni individuati al precedente punto 1, così come allegato alla presente proposta, per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. Di **trasmettere** la deliberazione relativa alla presente proposta alla Prefettura UTG Napoli, Albo Segretari Comunali e Provinciali, Sezione Regionale della Campania, per i provvedimenti di competenza;
4. Di **trasmettere**, altresì, la deliberazione relativa alla presente proposta all'Ufficio ragioneria per i provvedimenti di competenza;
5. Di **dichiarare**, con separata votazione, la deliberazione relativa alla presente proposta immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

 Il Sindaco
on. Ettore Liguori

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto: Approvazione della convenzione per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria Comunale tra i Comuni di Pisciotta e Centola.

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art. 49 e art. 147/bis del decreto legislativo n. 267/2000): **FAVOREVOLE**



il Responsabile del Servizio
dott.ssa Francesca Faracchio

Parere di regolarità contabile inerente la verifica degli effetti diretti ed indiretti sulla situazione economica finanziaria e patrimoniale dell'Ente (art. 49 del decreto legislativo n. 267/2000):
FAVOREVOLE

il Responsabile del Servizio
dott.ssa Felicia Saturno



CONVENZIONE
TRA I COMUNI DI CENTOLA E PISCIOTTA
PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA
DELLA SEGRETERIA COMUNALE

L'anno DUEMILAVENTI il giorno _____ del mese di SETTEMBRE, tra il Comune di Centola (SA) C.F. 84001790652 (classe III) legalmente rappresentato dal Sindaco, **Carmelo Stanziola**, e il Comune di Pisciotta (SA) C.F. 84001150659 (classe IV) legalmente rappresentato dal Sindaco, **Ettore Liguori**, si conviene e si stipula quanto segue;

PREMESSO

L'Amministrazione comunale di Centola con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 9.9.2020, esecutiva ai sensi di legge, e l'Amministrazione comunale di Pisciotta con deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 9.9.2020, esecutiva ai sensi di legge, hanno deciso lo svolgimento delle funzioni di segreteria in forma associata ai sensi dell'art. 98, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10 del D.P.R. n. 465 del 4.12.1997;

ART. 1 - OGGETTO E FINE

I Comuni di **Centola** (Classe III) e di **Pisciotta** (Classe IV), in provincia di Salerno, stipulano la presente convenzione allo scopo di avvalersi dell'opera di un unico Segretario Comunale per svolgere in modo coordinato ed in forma associata le funzioni di Segreteria Comunale.

ART. 2 - COMUNE CAPO CONVENZIONE

Il Comune di Centola assume la veste di Comune capo convenzione.

ART. 3 – DURATA DELLA CONVENZIONE – SCIoglimento ANTICIPATO

La costituzione della sede convenzionata inizia dalla data di assunzione in servizio del Segretario incaricato ed è da intendersi valida per un periodo di anni 2 (due), rinnovabile tacitamente alla scadenza. È previsto il recesso unilaterale in qualsiasi momento previa deliberazione adottata dal Consiglio comunale da trasmettere all'altro Comune a mezzo PEC.

È previsto, altresì, lo scioglimento consensuale in qualunque momento per coincidente volontà dei Comuni convenzionati, previa deliberazione consiliare. In tal caso lo scioglimento avrà luogo dalla data stabilita in accordo tra gli stessi.

ART. 4 - NOMINA E REVOCA DEL SEGRETARIO COMUNALE

La nomina e la revoca del Segretario Comunale sono di competenza del Sindaco del Comune Capo Convenzione, che provvede nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs. 267/2000.

Alla scadenza della convenzione e nei casi di scioglimento anticipato, i Sindaci hanno la possibilità di definire, d'intesa tra loro e con l'accettazione del Segretario titolare della sede, in quale Comune tra quelli facenti parte della convenzione il Segretario stesso deve essere nominato. Qualora non si addivenga all'accordo tra i Sindaci ed il Segretario quest'ultimo conserva la titolarità del Comune capo convenzione.

ART. 5 - ORARIO DI LAVORO – MODALITA' DI ESPLETAMENTO

L'orario di servizio viene ripartito in misura uguale tra i Comuni convenzionati. I Sindaci dei Comuni e il Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 19 del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di categoria, stabiliranno i tempi di lavoro correlandoli in modo flessibile alle esigenze connesse all'espletamento dell'incarico in relazione agli obiettivi ed ai programmi da realizzare.

ART. 6 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico ed il rimborso delle spese spettanti al Segretario titolare della Segreteria Comunale sono disciplinati dalla contrattazione collettiva di riferimento.

Il Comune di Centola, Capo Convenzione, assume l'onere di anticipare tutte le retribuzioni spettanti al Segretario titolare nonché il versamento degli oneri previdenziali, assistenziali e assicurativi e di quanto altro attiene al servizio convenzionato.

ART. 7 - ONERI FINANZIARI - OBBLIGHI - GARANZIE

Tutte le spese concernenti l'Ufficio di Segreteria, fatte salve quelle di esclusivo interesse di un singolo comune, come quelle previste dall'art. 7 - comma 3 - saranno ripartite come segue:

- a) 50% a carico del Comune di Centola;
- b) 50% a carico del Comune di Pisciotta;

Ogni trimestre il Comune di Centola provvederà al rimborso del saldo della quota a suo carico. Sui ritardati pagamenti sono dovuti gli interessi legali.

ART. 8 - CLASSE DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione è classificata in classe III, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di classificazione dei comuni ai fini dell'assegnazione del Segretario comunale.

ART. 9 – FORME DI CONSULTAZIONE

I Comuni convenzionati si impegnano a una corretta gestione del servizio di Segreteria, secondo criteri di lealtà e reciproca collaborazione.

La consultazione tra gli Enti convenzionati avviene tra i Sindaci dei rispettivi Comuni. Il Sindaco del Comune Capo-convenzione convoca la consultazione quando lo ritiene opportuno e quando richiesto dal Sindaco dell'altro Comune facente parte della convenzione.

Gli Enti contraenti, oltre che per motivi attinenti alla migliore organizzazione del servizio, provvedono a riunire i Sindaci in seduta comune al fine di dirimere eventuali controversie sul servizio in Convenzione.

ART. 10 – NORME FINALI

Qualsiasi modifica alla presente Convenzione dovrà essere approvata dai Consigli Comunali dei Comuni convenzionati.

Per quanto non previsto nella presente convenzione trovano applicazione le vigenti disposizioni di legge, del CCNL, dei Regolamenti e degli Statuti dei singoli Comuni in quanto compatibili.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco del Comune di Centola

Il Sindaco del Comune di Pisciotta

Il presente verbale viene così sottoscritto

IL SINDACO PRESIDENTE

ott. Ettore Liguori



IL SEGRETARIO COMUNALE

dott.ssa Francesca Faracchio



Il Presente atto viene pubblicato nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32 comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69), per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Dalla Residenza Comunale, li 16.09.2020

Il Segretario Comunale

dott.ssa Francesca Faracchio



Il presente atto è divenuto esecutivo:

- ☒ In data 09.09.2020 perché dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.
- ☐ in data _____, essendo trascorsi dieci giorni dalla data di inizio pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Comunale, li 16.09.2020

Il Segretario Comunale

dott.ssa Francesca Faracchio

